

☐ Marque cada item conforme for reunindo a documentação. **Traga este checklist no dia do atendimento.**

MODALIDADE
**Como deseja realizar
a procuração?**

☐ **Presencial**
Assinatura no cartório, com o
comparecimento das partes.

☐ **Eletrônica**
Por videoconferência, com assinatura digital
pela plataforma e-Notariado.

1 DOCUMENTOS PESSOAIS DO OUTORGANTE · Pessoa Física

- ☐ RG e CPF ou CNH digital
- ☐ Certidão de Nascimento (se solteiro) ou Casamento (se casado, separado ou divorciado) ou Declaração de União Estável
- ☐ Pacto antenupcial registrado, **se houver**
- ☐ Informações sobre profissão
- ☐ Comprovante de residência do interessado

2 DOCUMENTOS PESSOAIS DO OUTORGANTE / PROCURADOR · Pessoa Jurídica

- ☐ Cartão de CNPJ
- ☐ Contrato ou estatuto social e última alteração consolidada
- ☐ Certidão simplificada da Junta Comercial atualizada
- ☐ RG, CPF, profissão e residência do administrador

3 DOCUMENTOS PESSOAIS DO OUTORGADO · Pessoa Física

- ☐ RG e CPF
- ☐ Informações sobre profissão e estado civil
- ☐ Comprovante de residência

4 PODERES

- ☐ Declaração dos **poderes que deseja outorgar**

5 DOCUMENTOS CONFORME A FINALIDADE

- ☐ Certidão de inteiro teor da matrícula do imóvel (**venda/compra de imóvel**)
- ☐ Certidão de óbito do falecido (**abertura de inventário**)
- ☐ Certidão de Nascimento (se solteiro) ou Casamento (se casado, separado ou divorciado), atualizada, com no máximo 90 dias de emissão (**venda de imóvel e abertura de inventário**)
- ☐ Documento do veículo (**venda/compra de veículo**)
- ☐ RG e CPF ou CNH digital e comprovante de endereço da testemunha (**procuração a rogo**)

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

- Todos os documentos pessoais **dos outorgantes e testemunhas** devem ser apresentados em **cópias autenticadas e originais**.
- Os demais documentos, para arquivamento nesta serventia, deverão ser apresentados **no original ou em cópia autenticada**.
- Não aceitamos cópia simples, por determinação da **Lei nº 7.433/85**.