

☐ Marque cada item conforme for reunindo a documentação. **Traga este checklist no dia do atendimento.**

MODALIDADE

Como deseja realizar a escritura?



Presencial

Assinatura no cartório, com o comparecimento das partes.



Eletrônica

Por videoconferência, com assinatura digital pela plataforma e-Notariado.

1 DOCUMENTOS PESSOAIS · Distratante(s) — Pessoa Física

☐ RG e CPF **e do cônjuge (se casado)**

☐ Certidão de Nascimento (se solteiro) ou Casamento (se casado, separado ou divorciado) ou Declaração de União Estável

☐ Pacto antenupcial registrado, **se houver**

☐ Comprovante de residência dos interessados

☐ Informações sobre a profissão

2 DOCUMENTOS PESSOAIS · Distratante(s) — Pessoa Jurídica

☐ Cartão de CNPJ

☐ Contrato ou estatuto social e última alteração consolidada

☐ Certidão simplificada da Junta Comercial atualizada

☐ RG, CPF, profissão e residência **do administrador que assinará a escritura**

☐ Procuração, **se houver**

3 DOCUMENTOS DO OBJETO DO DISTRATO

☐ Escritura pública primitiva a ser distratada

☐ Matrícula do imóvel

☐ Se referente a imóvel: certidão atualizada **(30 dias)** do Registro de Imóveis competente que comprove a não efetivação da obrigação advinda da escritura primitiva

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

- Todos os documentos pessoais devem ser apresentados em **cópias autenticadas e originais**.
- Os demais documentos, para arquivamento nesta serventia, deverão ser apresentados **no original ou em cópia autenticada**.
- Não aceitamos cópia simples, por determinação da **Lei nº 7.433/85**.