

Escritura de Desmembramento

☐ Marque cada item conforme for reunindo a documentação. **Traga este checklist no dia do atendimento.**

MODALIDADE
**Como deseja realizar
a escritura?**

☐ **Presencial**
Assinatura no cartório, com o
comparecimento das partes.

☐ **Eletrônica**
Por videoconferência, com assinatura digital
pela plataforma e-Notariado.

1 DOCUMENTOS PESSOAIS · Proprietário — Pessoa Física

- ☐ RG e CPF em cópia autenticada ou CNH digital (**se casado, apresentar também os do cônjuge**)
- ☐ Certidão de Nascimento (se solteiro) ou Casamento (se casado, separado ou divorciado) ou Declaração de União Estável
- ☐ Pacto antenupcial registrado, **se houver**
- ☐ Comprovante de residência dos interessados
- ☐ Informações sobre a profissão

2 DOCUMENTOS PESSOAIS · Proprietário — Pessoa Jurídica

- ☐ Cartão de CNPJ
- ☐ Contrato ou estatuto social e última alteração consolidada
- ☐ Certidão simplificada da Junta Comercial **com no máximo 30 dias de emissão**
- ☐ RG e CPF em cópia autenticada ou CNH digital, certidão que comprove o estado civil e comprovante de residência **do administrador ou procurador que assinará a escritura**
- ☐ Procuração (**se houver**) — original, em cópia autenticada ou na via digital

3 DOCUMENTOS DO BEM IMÓVEL

- ☐ Certidões atualizadas (**30 dias**) do Registro de Imóveis competente

IMÓVEL URBANO

- ☐ Certidão de quitação de tributos municipais sobre o imóvel* (Negativa de IPTU — Prefeitura)
- ☐ ART do responsável técnico
- ☐ Decreto municipal de aprovação do desmembramento **ou** planta e memorial descritivo com as características da área total, desmembrada e remanescente

IMÓVEL RURAL

- ☐ Certidão de regularidade fiscal do imóvel (Receita Federal — ITR) ou comprovante de pagamento dos últimos 5 anos
- ☐ CCIR — Certificado de Cadastro de Imóvel Rural atualizado e quitado
- ☐ CAR — Cadastro Ambiental Rural (**se tiver**)
- ☐ Planta e memorial descritivo da área total, desmembrada e remanescente, **com reconhecimento das assinaturas**
- ☐ ART do responsável técnico
- ☐ Laudo técnico (**se houver**)

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

- Todos os documentos pessoais devem ser apresentados em **cópias autenticadas e originais**.
- Os demais documentos, para arquivamento nesta serventia, deverão ser apresentados **no original ou em cópia autenticada**.
- Não aceitamos cópia simples, por determinação da **Lei nº 7.433/85**.